

## Privatlivspolitik

---

September 2020

I denne privatlivspolitik beskriver vi, hvordan DLR behandler dine oplysninger, når du søger et job i DLR Kredit.

### Dataansvar og kontaktoplysninger

DLR er dataansvarlig og har dermed ansvaret for, at dine personoplysninger bliver behandlet i overensstemmelse med den gældende databeskyttelseslovgivning.

Hvis du har spørgsmål til vores måde at behandle dine personoplysninger på, er du altid velkommen til at kontakte os:

DLR Kredit A/S  
Nyropsgade 21  
1780 København V  
Tlf.: 70 10 00 90  
hr@dlr.dk

Skriver du pr. e-mail til os, skal du huske, at en almindelig e-mail ikke er sikker kommunikation, og at du derfor ikke skal skrive noget i din e-mail, som er privat eller følsomt, eller noget som du i øvrigt ønsker at blive beskyttet imod.

### Oplysninger om ansøgere

Når du søger en stilling hos DLR, indhenter og behandler vi følgende typer af personoplysninger om dig:

Almindelige personoplysninger, herunder

- navn og kontaktoplysninger, som er privat adresse, telefonnummer og e-mailadresse
- uddannelse, tidligere ansættelser og andre oplysninger indeholdt i dit CV og din ansøgning
- ansættelsessted, afdeling, funktion og lønforhold
- foto
- oplysninger indhentet fra referencer
- oplysninger i forbindelse med persontest
- oplysninger der indgår i vores korrespondance med dig.

Vi opfordrer dig til ikke at sende følsomme personoplysninger i forbindelse med din ansøgning, medmindre særlige grunde taler for det.

## Formål

Vi indsamler og behandler dine oplysninger med følgende formål:

- Vurdering af dine kvalifikationer i forhold til den stilling du søger
- Gennemgang af din ansøgning
- En eventuel personlighedsprofil
- Planlægning af ansættelsessamtaler
- Forberedelse af overgang til ansættelse
- Indhente referencer, hvor du har givet dit samtykke på mail.

## Hvor oplysningerne stammer fra

Når du søger job hos os, giver du med din ansøgning dit samtykke til, at vi må behandle din ansøgning samt kontakte de referencer, du oplyser os om på mail.

## Opbevaring og sletning af personoplysninger

DLR har retningslinjer for, hvor længe vi opbevarer forskellige typer af personoplysninger. Retningslinjerne er fastsat på baggrund af lovgivningen, kategorierne af oplysninger samt formålet med behandlingen. Det betyder, at vi ikke gemmer dine personoplysninger i længere tid end nødvendigt.

Søger du job hos DLR, gemmer vi dine oplysninger i maksimalt 6 måneder. Ender du med at blive ansat, vil du blive omfattet af DLRs privatlivspolitik for medarbejdere, hvor der gælder andre slettefrister.

## Det juridiske grundlag for indsamling og behandling af dine personoplysninger

- **Navn, adresse, e-mailadresse, telefonnummer, køn, fødselsdato, uddannelse og erfaring, foto og CV:**  
Behandlingen er nødvendig for at forfølge legitime interesser, som er vurdering af dine faglige kvalifikationer, personlige og sociale kompetencer som led i rekrutteringen af nye medarbejdere til DLR, jf. databeskyttelseslovens § 6, jf. persondataforordningen art. 6, stk. 1, litra f.
- **Referencer, personlighedstests og opbevaring af din jobansøgning:**  
Når vi indhenter og behandler oplysninger om referencer og personlighedstests, er det baseret på dit samtykke, jf. databeskyttelseslovens § 6, jf. persondataforordningen art. 6, stk. 1, litra a.  
Når vi indsamler personoplysninger direkte fra dig til brug for vurdering af dine kvalifikationer i forhold til at rekruttere nye medarbejdere til DLR, giver du os frivilligt personoplysningerne netop med henblik på dette. Du er ikke forpligtet til at give disse personoplysninger til os. Konsekvenserne af ikke at give os personoplysningerne kan være, at vi ikke kan indgå i et ansættelsesforhold, da oplysningerne er nødvendige for vores rekrutteringsproces.
- **Samtykke:**  
Du har ret til at tilbagekalde dit samtykke. Hvis du tilbagekalder samtykket, vil tilbagekaldelsen dog ikke påvirke vores behandling af dine personoplysninger forud for tilbagekaldelsen af samtykket.

- **Overførsel af personoplysninger til databehandlere:**

Vi overfører dine personoplysninger til vores it-leverandør, som opbevarer personoplysningerne for os. Vi anvender også leverandører til brug for gennemførelse af personlighedstests.

- **Videregivelse:**

Vi videregiver ikke dine personoplysninger, medmindre lovgivningen kræver det.

- **Opbevaringsperiode:**

Hvis der meddeles afslag, slettes jobansøgninger og øvrige personoplysninger ved afslutningen af ansættelsesproceduren, når de vedrører en konkret stilling, medmindre vi har dit samtykke til at opbevare dine personoplysninger og jobansøgning i længere tid. Ved uopfordrede ansøgninger slettes personoplysninger og jobansøgningen senest 6 måneder efter afslutningen af ansættelsesproceduren.

Bliver du ansat i DLR, opbevarer vi personoplysningerne i overensstemmelse med privatlivspolitikken for medarbejdere, som du får adgang til ved ansættelsen.

## **Dine rettigheder**

Du har, med lovgivningens begrænsninger, visse rettigheder i forhold til vores behandling af oplysninger om dig. Rettighederne er beskrevet nedenfor.

Du kan gøre brug af dine rettigheder ved at henvende dig til os. Vores kontaktoplysninger finder du øverst i denne politik. Når vi har modtaget din henvendelse, undersøger vi, om det er muligt at imødekomme dit ønske. Vi giver dig svar så hurtigt som muligt og senest en måned efter, at vi har modtaget din henvendelse.

### **Ret til indsigt**

Du har ret til at få indsigt i de oplysninger, som vi behandler om dig, samt en række yderligere oplysninger.

### **Ret til berigtigelse**

Du har ret til at få urigtige oplysninger om dig selv rettet.

### **Ret til sletning**

Vi sletter generelt personoplysninger, når de ikke længere er nødvendige og opfylder DLRs slettekriterier. I særlige tilfælde har du ret til at få specifikke oplysninger om dig slettet, inden tidspunktet for vores almindelige generelle sletning indtræffer. Det gælder fx, hvis du trækker dit samtykke tilbage, og vi ikke har et andet grundlag for at behandle oplysningerne.

### **Ret til at trække dit samtykke tilbage**

Hvis vores behandling af dine oplysninger sker på grundlag af dit samtykke, kan du til enhver tid trække samtykket tilbage. Du samtykker ved at sende os din ansøgning til en stilling. Hvis du tilbagekalder samtykket, må vi fremover ikke længere behandle oplysningerne. Tilbagekaldelse af samtykke påvirker ikke lovligheden af den behandling, der er baseret på samtykke inden tilbagekaldelsen.

### **Ret til begrænsning af behandling**

Hvis du bestrider oplysninger, som vi har registreret eller på anden vis behandler, kan du anmode os om at begrænse behandlingen af oplysningerne, indtil vi har haft mulighed for at fastslå, om oplysningerne er korrekte. Hvis du har ret til at få begrænset behandlingen, må vi fremover kun behandle oplysningerne – bortset fra opbevaring - med dit samtykke,

eller med henblik på, at retskrav kan fastlægges, gøres gældende eller forsvares, eller for at beskytte en person eller vigtige samfundsinteresser.

### **Ret til at overføre oplysninger**

Du har i visse tilfælde ret til at modtage dine personoplysninger i et struktureret, almindeligt anvendt og maskinlæsbart format samt at få overført disse personoplysninger fra én dataansvarlig til en anden uden hindring.

### **Ret til indsigelse**

Du har i visse tilfælde ret til at gøre indsigelse mod vores ellers lovlige behandling af dine personoplysninger.

### **Dine klagemuligheder**

Du har ret til at klage til Datatilsynet over DLRs behandling af dine personoplysninger. Du finder Datatilsynets kontaktoplysninger på [www.datatilsynet.dk](http://www.datatilsynet.dk)